



UNIONE EUROPEA
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



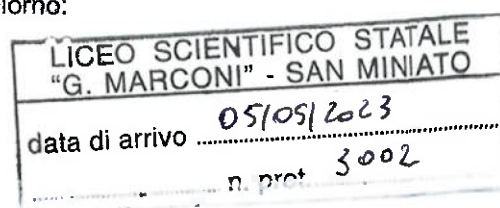
Consiglio di Istituto
Liceo Scientifico "G. Marconi" - San Miniato (PI)

Seduta n. 24
del 20 gennaio 2023

VERBALE

Il giorno 20 gennaio 2023 alle ore 17:00 si riunisce il Consiglio di Istituto del Liceo Scientifico "G. Marconi" nei locali dell'istituto (AULA DELLA 2A) per discutere i seguenti ordini del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Programma annuale-Esercizio Finanziario 2023;
3. Anticipo al DSGA fondo per le minute spese;
4. Varie ed eventuali.



Presiede la riunione il Signor Francesco Fedeli; redige il verbale la prof.ssa Anna Brotini.

Viene effettuato il riscontro dei consiglieri presenti e assenti, di seguito riportato:

		Presente	Assente
Presidente (comp. genitori)	Fedeli Francesco	X	
Dirigente Scolastico	Saba Giovanna Maria	X	
componente docenti	Alamia Daniele	X	
	Sicorello Silvia		X
	Brotini Anna	X	
	Doria Laura	X	
	Marcantonio Paola Rita	X	
	Nacci Claudia		X
	Del Gaudio Cecilia	X	
	Masi Laura	X	
componente genitori	Ermelani Carlo		X
componente personale ATA	Lotti Massimiliano	X	
	Campani Daniela	X	



LICEO G. MARCONI
via Trento 74, loc. La Scala
cap: 56028 - San Miniato



Cod. meccanografico: pips01000q
Cod. fiscale: 82001800505
Cod. Univoco: UF90JE

tel.: +39 0571 418392
+39 0571 419879
email: pips01000q@istruzione.it
pips01000q@pec.istruzione.it
web: liceomarconi.net





UNIONE EUROPEA
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



componente studenti	Asti Viola	X	
	Brotini Amedeo	X	
	Bello Niccolò		X
	Capozio Chiara	X	

Partecipa alla seduta la DSGA Carla Baragatti per illustrare la parte finanziaria.

Constatate:

- la presenza del numero legale dei partecipanti;
 - la regolarità della convocazione;
- si procede alla discussione di quanto previsto all'O.d.g.

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Il verbale della seduta precedente è stato messo a disposizione dei consiglieri. Viene richiesta la correzione nel punto 6 del verbale del nome della Prof.ssa Marcantonio: Paola Rita e non Paola. Il verbale così modificato viene approvato all'unanimità.

2. Programma annuale-Esercizio Finanziario 2023

La DSGA, Carla Baragatti, descrive i modelli che compongono il Programma annuale per l'esercizio finanziario 2023 (Relazione del DSGA, modelli A, B, C, D, E) e illustra l'iter di approvazione e adozione del Programma annuale (predisposizione del Programma annuale entro il 15 gennaio 2023, entro lo stesso termine invio del Programma annuale ai Revisori dei conti per il parere di regolarità (da ricevere entro trenta giorni dall'invio), approvazione del Programma annuale da parte del Consiglio di Istituto entro il 15 febbraio 2023).

Dalla lettura della relazione, diversi docenti, fanno osservare che molte voci indicate nella parte "Avanzo vincolato" fanno riferimento a progetti vecchi, che da anni non vengono più proposti e chiedono chiarimenti alla DSGA. La DSGA, arrivata a settembre, come la Dirigente Scolastica, non conoscendo le attività proposte dal Collegio e approvate dagli organi, avendo trovato tali voci nel bilancio, le ha lasciate nella parte "avanzo". La DSGA indica quali siano le strade percorribili per poter recuperare tali cifre a favore di altri progetti o voci di spesa: richieste di acquisto per materiali utili alla realizzazione di progetti che abbiano finalità affini a quelli di cui si chiede di utilizzare la risorsa, oppure richieste di spostamento delle cifre da un progetto ad un altro (variazioni). La Dirigente invita tutti a fare richieste che diano la priorità alla realizzazione degli obiettivi inseriti nel PTOF. Dopo ampia discussione la proposta della DSGA è la seguente: passare in rassegna una ad una le varie voci presenti nell'avanzo, individuare quelle certamente inutilizzate o residuali di vecchi progetti e per esse chiedere lo spostamento delle cifre alla voce Z01 del Bilancio.

Dopo tutte le richieste dei consiglieri e i chiarimenti esposti dalla DSGA, il presidente invita i consiglieri a votare l'approvazione del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2023.

DELIBERA n°25/2023

Oggetto: Programma annuale-Esercizio Finanziario 2023

Il Consiglio di Istituto del Liceo Scientifico "G. Marconi" delibera quanto segue:

- Si approva il Programma annuale-Esercizio Finanziario 2023.

MESSA IN VOTAZIONE LA DELIBERA È APPROVATA

[X] all'unanimità



LICEO G. MARCONI
via Trento 74, loc. La Scala
cap: 56028 - San Miniato



Cod. meccanografico: pips01000q
Cod. fiscale: 82001800505
Cod. Univoco: UF90JE

tel.: +39 0571 418392
+39 0571 419879
email: pips01000q@istruzione.it
pips01000q@pec.istruzione.it
web: liceomarconi.net





UNIONE EUROPEA
Fondo Europeo di Sviluppo Regionale



3. Anticipo al DSGA Fondo per le minute spese;

La DSGA descrive il Fondo per le minute spese: cosa è, come si utilizza. Fa presente che l'anticipo del Fondo nell'ultimo anno ammontava a 500€, cifra stimata con troppo margine, pertanto la richiesta della DSGA è di approvare un anticipo del fondo per le minute spese di 300€, ricordando che qualora si rendesse necessario, lei stessa chiederà al Consiglio di incrementare la cifra.

Il presidente invita i consiglieri a votare l'approvazione dell'anticipo del fondo per le minute spese per una cifra di 300€ come richiesto e motivato dalla DSGA.

DELIBERA n°26/2023

Oggetto: Anticipo al DSGA fondo per le minute spese

Il Consiglio di Istituto del Liceo Scientifico "G. Marconi" delibera quanto segue:

- Si approva l'Anticipo al DSGA fondo per le minute spese pari a 300€.

MESSA IN VOTAZIONE LA DELIBERA È APPROVATA

[X] all'unanimità

4. Varie ed eventuali.

La Dirigente informa il consiglio:

- sui finanziamenti legati al PNRR che arriveranno e per i quali il gruppo di lavoro individuato presenterà i relativi progetti.
- sui lavori in corso (riparazione lucernari sul tetto) o programmati (pavimentazione totale, contatore dell'acqua) o con richieste in corso (risistemazione degli infissi), cui si aggiungono le richieste dei docenti Marcantonio e Alamia relativamente all'oscuramento dei vetri degli infissi esposti al sole e alla turatura delle fessure tra un'aula e l'altra.
- dei sopralluoghi fatti nell'edificio a fianco con i proprietari e con i funzionari della provincia come possibile soluzione in risposta alla richiesta avanzata di altri spazi di cui l'istituto necessita.

Alle ore 19.00 il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Il segretario verbalizzante
(Prof.ssa Anna Brotini)

Il Presidente del Consiglio di Istituto
(Sig. Francesco Fedeli)

Validità e pubblicità legale delle deliberazioni

Le presenti delibere sono esecutive fin dalla data di pubblicazione all'Albo.

Ai sensi del DPR n.275/1999 (art. 14 c.7), il testo delle delibere della seduta è pubblicato all'Albo d'Istituto per un periodo di 15gg, dopo di che tali delibere divengono provvedimenti definitivi.

Entro tale termine, chiunque abbia interesse può proporre reclamo all'organo che ha adottato l'atto.

La pubblicazione avviene in forma digitale on line. Nei casi in cui la delibera concerna singole persone e si renda necessaria la tutela della riservatezza di dati personali, il Dirigente Scolastico o il "Responsabile del procedimento di pubblicazione all'Albo informatico" provvederà all'inserimento di omissis.

Gli allegati eventualmente citati nelle delibere e non inseriti nella pubblicazione all'albo sono disponibili



LICEO G. MARCONI
via Trento 74, loc. La Scala
cap: 56028 - San Miniato



Cod. meccanografico: pips01000q
Cod. fiscale: 82001800505
Cod. Univoco: UF90JE

tel.: +39 0571 418392
+39 0571 419879
email: pips01000q@istruzione.it
pips01000q@pec.istruzione.it
web: liceomarconi.net

